

ЛИСТА НА ПОТРЕБНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА штетата да биде обработена, ликвидирана и исплатена од АД за осигурување ГРАВЕ НЕЖИВОТ Скопје

За штетата да биде обработена и ликвидирана може да биде потребно да се достави следнава документација за МАТЕРИЈАЛНИ ШТЕТИ

1. Пријава на штета потпишана од оштетениот или од него овластено лице за пријава,
2. Полиса за осигурување на барателот, и на штетникот,
3. Да се дозволи увид на возилата и нивно сликање, по потреба и реконструкција на настанот,
4. Да се дозволи сликање и увид во заменети делови кои се побаруваат, односно се предвидени за замена со комисијскиот записник,
5. Фотографии од лице место ,
6. Сообраќајна дозвола, доказ за сопственост, договор за купопродажба заверен на нотар во оригинал,
7. Возачка дозвола ,
8. Записник за увид на лице место или уредно потпишан Европски извештај ,
9. Изјави на учесниците или сведоци,
10. Записници од алкотестови и тестови за утврдување на други психотропни супстанции и дроги ,
11. Комисијски записник за извид и проценка потпишан од двете страни ,
12. Кривична ,прекршочна пресуда за утврдување на вина, изведени докази во кривична,
13. Сообраќајно вештачење за утврдување на пропуст и придонес на учесниците во сообраќајантаа незгода,
14. Машинско вештачење за утврдување на висина на штета, или евентуално дали оштетувањата соодетствуваат со презентираниите докази и околности,
15. Фактури и докази за плаќање доколку е поправено возилото, работен налог, влезни фактури за набавка на резервни делови, царинска декларација за увезени делови од странство,
16. Наследно решение, изјава заверена на нотар за отстапување на побарување,
17. Полномошно заверено на нотар доколку се овластува трето лице да ги подигне средствата за обештетување, договор за отстапување на побарување заверено на нотар,
18. Полномошно доколку се овластува трето лице да поднесе барање, потпише спогодба и да биде информирано за штетата,
19. Бонитет- економски извештај или завршна сметка на правно лице за последни три години, аналитичка картичка за основни средства, доказ за број на вработени и други податоци завизно од барањето за изгубена заработувачка,
20. Трансакциска сметка.

Стручните служби на АД за осигурување ГРАВЕ НЕЖИВОТ Скопје во зависност од околностите под кои е случена сообраќајната незгода и документите и доказите во предметот самите одлучуваат кои докази и документи ќе ги побараат за да можат да го обработат предметот и истиот да се ликвидира.

Стручните служби се должни да го обработат предметот во рок од 14 дена од пријава на штета до кога се обврзани да побараат дополнителна документација со писмено известување до странката.



Доколку од доставените докази се изнајде дека е потребно да се достават и други докази и документи стручните служби на АД за осигурување ГРАВЕ НЕЖИВОТ Скопје имаат право да ги побараат се до ликвидација на штета.

#### ЗА НЕМАТЕРИЈАЛНИ ШТЕТИ

1. Оштетно побарување потпишано од оштетениот или од него овластено лице ,
2. Полиса по која се побарува штета,
3. Записник за увид на лице место ,
4. Кривична пресуда за утврдување вина , вештачења изготвени во кривична или од МВР
5. Сообраќајно вештачење за утврдување евентуален придонес,
6. Медицинска документација со која се потврдува повредата во сообраќајанта незгода евидентирана во записник за увид на лице место , начинот на лекување и терапијата сето тоа во оригинал .РТГ снимки , ЦД со снимка и други дополнителни иследувања доколку е потребно ,
7. Медицинско вештачење или присуство на преглед кај лекар цензор,
8. вештачење од соодветно вешто лице ,
9. Извод на родени односно решение за старателство доколку се работи за малолетно лице или деловно неспособно лице,
10. Извод на венчани ,родени или умрени
11. Записници од алкотестови и тестови за утврдување на други психотропни супстанции и дроги ,
12. Полномошно заверено на нотар доколку се овластува трето лице да ги подигне средствата за обештетување,
13. Полномошно доколку се овластува трето лице да поднесе барање, потпише спогодба и да биде информирано за штетата,
14. Трансакциска сметка.

Стручните служби на АД за осигурување ГРАВЕ НЕЖИВОТ Скопје во зависност од околностите под кои е случена сообраќајната незгода и документите и доказите во предметот самите одлучуваат кои докази и документи ќе ги побараат за да можат да го обработат предметот и истиот да се ликвидира.

Стручните служби се должни да го обработат предметот во рок од 14 дена од пријава на штета до кога се обврзани да побараат дополнителна документација со писмено известување до странката.

Доколку од доставените докази се изнајде дека е потребно да се достават и други докази и документи стручните служби на АД за осигурување ГРАВЕ НЕЖИВОТ Скопје имаат право да ги побараат се до ликвидација на штета.

#### ЗА НЕЗГОДА и ЗПО

1. Пријава со определено побарување потпишана од оштетениот или од него овластено лице,
2. Број на полиса со која е осигуран, број на полиса со која е осигуран во последните 3 години,
3. Изјава за начинот на насатанување на незгодата,



4. Медицинска документација ,РТГ Снимки ,ЦД снимки,
5. Потврда од организација,училишта, градинка и доказ дека има платено по полиса за осигурување од незгода,
6. Пријава за несреќа при работа,
7. Доказ за уплата по фактури и фискални со кои евентуално се побаруваат трошоци за лекување,
8. Доказ дека фондот за здравство ги рефундира средствата,
9. Доказ дека задолжителното здравство не може да ја пружи потребната лекарска помош.
10. Полномошно заверено на нотар доколку се овластува трето лице да ги подигне средствата за обештетување
11. Полномошно доколку се овластува трето лице да поднесе барање, потпише спогодба и да биде информирано за штетата
12. Трансакциска сметка

#### ИМОТ

1. Доказ за сопственост ,
2. Доказ за утврдена вина,
3. Доказ за начинот на кој настанал осигурениот ризик ,
4. Доказ за пријавена штета во надлежна институција ,
5. Доказ за надоместок на штетата од друга компанија ,
6. Доказ за извршено алкотестирање, дроги и други психотрони супстанции,
7. Полномошно заверено на нотар доколку се овластува трето лице да ги подигне средствата за обештетување,
8. Полномошно доколку се овластува трето лице да поднесе барање, потпише спогодба и да биде информирано за штетата,
9. Трансакциска сметка.

#### РЕНТИ

1. Доказ за тешка телесна повреда,
2. Доказ за изгубеа работна способност,
3. Решение од фондот за инвалидност ,
4. Доказ за материјалната заработувачка,
5. Доказ за изубената заработувачка,
6. Доказ за сродство ,
7. Потврда за личен доход, или други примања,
8. Пензиско решение,
9. Полномошно заверено на нотар доколку се овластува трето лице да ги подигне средствата за обештетување,
10. Полномошно доколку се овластува трето лице да поднесе барање, потпише спогодба и да биде информирано за штетата
11. Трансакциска сметка

Член на управен одбор  
Елизабета Божиновска

Член на управен одбор  
Селаудин Имами

Скопје 25.12.2020

